

ELISA DEL NERO

Forte d'une solide expérience dans des domaines diversifiés tels que la RSE, la gestion de projet et la relation client, je suis à la recherche d'une opportunité professionnelle et suis prête à relever de nouveaux défis.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Chargée de mission RSE - Ecole de la Banque et du Réseau - Groupe La Poste

Septembre 2019 - Décembre 2022

- Participation à la mise en place d'une démarche RSE :

Construction et déploiement d'un plan d'action sur 3 ans, coordination et animation des réunions, sensibilisation des collaborateurs au développement durable, formation et animation des ambassadeurs RSE, alimentation de la communication interne et externe en RSE, gestion d'une veille RSE, mise en place d'indicateurs RSE quantitatifs et qualitatifs.

- Participation au processus de labellisation LUCIE 26000 :

Etat des lieux et recensement de données, identification et hiérarchisation des parties prenantes et des enjeux RSE de l'école, élaboration d'une matrice de matérialité, rédaction des engagements, préparation des audits, constitution du dossier pour le comité de labellisation.



Obtention du label Lucie 26000 par l'école.

Entité de 300 collaborateurs dont formateurs et fonctions supports.

Assistante Manager - FRET SNCF

Septembre 2017 - Août 2019

Accueil et intégration des nouveaux collaborateurs, planification et animation des réunions, gestion de l'administration du personnel, gestion de la communication interne, accueil téléphonique, archivage de documents.

Entité de 400 agents dont conducteurs et fonctions supports.

Conseillère de vente - ZARA (2016 - 2017)

Conseillère de vente - MAJE (2014 - 2016)

FORMATIONS

Master 2 - Responsable en Management et Direction des Ressources Humaines en 15 mois

CFA IGS, Paris (09/2021 - 12/2022)

Master 1 - Responsable de la Gestion des Ressources Humaines en 2 ans

CFA IGS, Paris (09/2019 - 08/2021)



CONTACT



06 40 60 71 55



elisadelnero@hotmail.fr



162 rue du Général Leclerc,
94000 Créteil

HARD SKILLS

- Gestion de projets
- Gestion de la communication
- Sensibilisation et formation
- Animation de communautés
- Reporting
- Gestion administrative

SOFT SKILLS

- Sens de l'organisation
- Sens du relationnel
- Autonomie
- Capacité d'adaptation

LANGUES ET DIVERS

- Anglais B1
- Espagnol A1
- Permis B - Véhiculé
- Bénévolat : Le Chainon Manquant, Paris en Compagnie